FOIC81500Q - A3C2945 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0006873 - 09/06/2026 - VII.6 - U

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
SCUOLE DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO
Via Gramsci, 37 - 47035 GAMBETTOLA (FC) Tel. 0547 657874 Fax: 0547 56771
C.F. 90041230401 – C.Mecc. FOIC81500Q
E-mail: foic81500q@istruzione.it; foic81500q@pec.istruzione.it
Sito Scuola: www.scuolegambettola.edu.it

Prot. n. vedi segnatura di protocollo

Gambettola, 09 giugno 2026

All'Albo di Istituto
Al Sito Web
Dell'Istituto Comprensivo di Gambettola

CUP D94D26000700007	**Progetto ESO4.6.A1.B-FSEPN-EM-2026-334.**

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivi Specifici ESO4.6. – Azione ESO4.6.A1, – Sotto azione ESO4.6.A1.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'Istruzione e del Merito n. 176 del 09/09/2025, Avviso Prot. 55669 del 10/03/2026, Agenda Nord – Anno scolastico 2025-2026 e 2026-2027.

Oggetto: Individuazione del DIRIGENTE SCOLASTICO per l'incarico di "DIREZIONE E COORDINAMENTO" - Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivi Specifici ESO4.6. – Azione ESO4.6.A1, – Sotto azione ESO4.6.A1.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'Istruzione e del Merito n. 176 del 09/09/2025, Avviso Prot. 55669 del 10/03/2026, Agenda Nord – Anno scolastico 2025-2026 e 2026-2027.
Progetto "Oltre le discipline: percorsi che costruiscono il futuro". Codice: ESO4.6.A1.B-FSEPN-EM-2026-334.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche
VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";
VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;
VISTO la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regolamenta i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.
VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018 nonché il CCNL 2019/2021 del 18 gennaio 2024;
VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

Firmato digitalmente da GIULIANA MASSARO

FOIC81500Q - A3C2945 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0006873 - 09/06/2026 - VII.6 - U

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO l’avviso Prot. 55669 del 10/03/2026, FSE+, Agenda Nord “Fondi Strutturali Europei – “PN Scuola e Competenze 2021 – 2027” - Priorità 01 – Scuola e competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivi Specifici ESO4.6. – Azioni ESO4.6.A1, Sotto azione ESO4.6.A1.B, interventi di cui al decreto n.176 del 09/09/2025 del Ministro dell’Istruzione e del Merito;

VISTA la delibera del Collegio docenti di 08 ottobre 2025 e del Consiglio di Istituto n. 43 del 13/10/2025 di adesione al progetto PN in oggetto;

PRESO ATTO che per il Progetto “ESO4.6.A1.B - Oltre le discipline: percorsi che costruiscono il futuro” prot. n. 4204 del 10/04/2026 è stato generato il CUP D94D26000700007;

VISTO l’inoltro del Progetto “ESO4.6.A1.B - Oltre le discipline: percorsi che costruiscono il futuro” candidatura n. 24158 relativa all’avviso 55669, prot. n. 0083431 del 09/04/2026 dall’Autorità di gestione del MIM;

VISTA la nota prot. AOOGABMI N. 0101976 del 04/05/2026 con la quale la competente Direzione Generale ha comunicato che è stato autorizzato il progetto dal titolo “Oltre le discipline: percorsi che costruiscono il futuro” – codice ESO4.6.A1.B-FSEPN-EM-2026-334 proposto da questa Istituzione Scolastica per un importo pari a Euro 119.856,00;

VISTE le disposizioni ed istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dagli FSE+ e FESR 2021-2027;

RICHIAMATO il proprio decreto di assunzione a bilancio del 18/05/2026 prot. n. 5957;

CONSIDERATO che l’incarico di “Direzione e Coordinamento” è una attività strettamente connessa al raggiungimento degli obiettivi delineati dal progetto;

DATO ATTO che la suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario nei compiti istituzionali del Dirigente Scolastico;

RITENUTO pertanto di poter assumere l’incarico di “Direzione e Coordinamento” a titolo oneroso, nel progetto di cui sopra;

VISTA l’autorizzazione dell’Ambito Territoriale di Forlì-Cesena prot. n. 6771 del 08/06/2026 ad assumere incarichi retribuiti nel progetto di cui all’oggetto

tutto ciò visto, ritenuto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

DECRETA

Art. 1 Incarico

Di assumere l’incarico di “Direzione e Coordinamento” ai sensi dell’art. n° 53 del Dlgs. 165/2001.

Art. 2 Durata

L’incarico avrà durata di 30 ore circa, dalla data del presente decreto fino al termine delle operazioni del progetto, ivi incluso tutte le attività connesse al raggiungimento degli obiettivi del progetto.

Art. 3 Compiti

I compiti da svolgere sono:

- coordinamento generale del percorso di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento
- coordinamento generale del percorso formativo e laboratoriale curriculare
- Individuare i Gruppi di Progetto e di Supporto Tecnico-Organizzativo;
- Procedere al caricamento del progetto nella piattaforma
- Verificare lo stato di avanzamento del progetto e informare gli Organi Collegiali
- Interagire con stakeholder, fornitori, clienti, utilizzatori finali
- Sviluppare i piani di progetto
- Controllare, monitorare, realizzare la documentazione di progetto
- Acquisizione dei requisiti di progetto – il personale, i materiali
- Supervisionare all’esecuzione delle procedure di selezione e affidamento
- Validare la correttezza dello svolgimento delle operazioni
- Verificare e valutare i risultati e il raggiungimento degli obiettivi intermedi e finali
- Procedere, di concerto con il DSGA, al pagamento delle fatture e alla redazione delle relative Rendicontazioni
- Promuovere gli adattamenti metodologico-didattici necessari ai nuovi ambienti di apprendimento;

e sono assunti a titolo oneroso.

Firmato digitalmente da GIULIANA MASSARO

Art. 4 Nomina

Al presente decreto seguirà immediata nomina.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Massaro Giuliana

FOIC81500Q - A3C2945 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0006873 - 09/06/2026 - VII.6 - U

Firmato digitalmente da GIULIANA MASSARO